

Vollmachtserklärung zur Abholung eines Personaldokuments

Ich, der/die Unterzeichnende (*Antragsteller*)

Name, Vornamen: _____

Geburtsdatum: _____

Anschrift: _____

bevollmächtige hiermit (*Daten der bevollmächtigten Person, diese muss sich bei Abholung ausweisen können*):

Name / Vornamen:

Geburtsdatum / -ort:

Anschrift:

Zur Abholung meines nachstehenden Dokuments:

Personalausweis Reisepass

Antragsdatum:

Bei der Ausweisbehörde:

Den bisherigen Personalausweis/Reisepass möchte ich >abgeben< / >entwertet zurück erhalten<
(*Zutreffendes bitte streichen und/oder unterstreichen, erfolgt keine Kennzeichnung, wird >abgeben<
vorausgesetzt*)

Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes (§ 13 PAuswG) als Voraussetzung zur Abholung durch einen Bevollmächtigten (*nur bei Personalausweisen*)

Mit meiner Unterschrift erkläre ich gleichermaßen, dass mir der Brief mit der PIN, der PUK und dem Sperrkennwort zum elektronischen Identitätsnachweis vom Ausweishersteller (Bundesdruckerei) zugesandt wurde und mir vorliegt.

Wichtiger Hinweis:

Haben Sie bisher keinen PIN-Brief vom Ausweishersteller erhalten oder wurde bei der Beantragung des Dokuments die Zusendung des PIN-Briefes an die Ausweisbehörde vereinbart, ist das persönliche Erscheinen des Antragstellers zwingend erforderlich.

Eine Aushändigung des Personalausweises / Reisepasses an Dritte mit Vollmacht ist in diesen Fällen nicht möglich!

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Vollmachtgebers)

Vermerke (nur durch die Ausweisbehörde auszufüllen):

- Vollmacht geprüft
- Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes im Ausweisregister vermerkt
- Alter (vorläufiger) Personalausweis wurde eingezogen / entwertet wieder ausgehändigt

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Sachbearbeiters)